

## 撰寫範例—小額費用報銷申請

機密別	<input type="radio"/> 非機密 <input checked="" type="radio"/> 機密（一律機密）
核簽完成後 資料分送之 收件者	會計室陳宗佑 （請自行判斷增列）
主旨	【表單呈報】小額費用報銷申請。
說明	<p>一、招待對象：</p> <p>（一）姓名：曾俊元</p> <p>（二）職稱：終身講座教授</p> <p>（三）機構：國立交通大學</p> <p>（四）重要榮譽或事蹟：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教育部國家講座 2011</li> <li>2. 國科會傑出特約研究員獎 2007</li> <li>3. 教育部學術獎 2006</li> <li>4. IEEE 會士 2002</li> <li>5. 國科會傑出研究獎 1999</li> <li>6. 國科會傑出研究獎 1997</li> <li>7. 國科會傑出研究獎 1995</li> </ol> <p>二、來訪事由：蒞校演講講題「Resistive Switching Memories: Materials, Mechanisms and Synaptic Application」。</p> <p>三、招待的目的及必要性：學術交流以及推展校際合作。</p> <p>四、招待地點：盧卡咖啡。</p> <p>五、預計陪客教師名單：賴朝松、張睿達、許炳堅、王哲麒、高少谷</p> <p>六、招待費用：1,800 元，300 元/人。</p> <p>七、簽核流程：張睿達主任→賴朝松院長</p>
附件	【附件】曾教授 CV